

COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

Gestione Associata Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali

Comuni di Cento (Capofila) – Poggio Renatico – Terre del Reno

OGGETTO: CANDIDATURA – SELEZIONE COMPARATIVA PER TITOLI FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI RESPONSABILE DEL CONTROLLO INDIPENDENTE PER L' ATTIVITÀ DI VERIFICA E CONTROLLO RIGUARDANTE LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO ATTIVATE DAL SOGGETTO ATTUATORE E LA PRESENTAZIONE DEI RENDICONTI DI PROGETTO PER I PROGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO PNRR – M5C2I1.2 “Percorsi di autonomia per persone con disabilità” e M5C2I1.3 “Housing first e stazioni di posta”.

Il/La sottoscritto/a.....
Nato/a a il.....
residente in Via
domiciliato in Via
Recapito telefonico.....
Indirizzo e-mail **o PEC** (al quale verranno inoltrate eventuali comunicazioni legate alla procedura in oggetto)
.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione comparativa per titoli per il conferimento dell'incarico esterno di Responsabile del Controllo indipendente indetta dal Comune di Cento per i Progetti PNRR M5C2I1.2 “Percorsi di autonomia per persone con disabilità” e M5C2I1.3 “Housing first e stazioni di posta”.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del n. 445 del DPR 28.12.2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale:

DICHIARA

- di aver preso visione dell'Avviso Pubblico e del Disciplinare di incarico e accettarne ogni loro parte;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....
.....
.....

conseguito nell'anno
presso

COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

Gestione Associata Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali

Comuni di Cento (Capofila) – Poggio Renatico – Terre del Reno

di essere in possesso dei seguenti requisiti generali richiesti all'art. 5 punto 2 dell'Avviso Pubblico:

(barrare con una X i requisiti posseduti)

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non avere riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici e/o a pena detentiva;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici, della cassa di previdenza professionale e delle casse comunali;
- non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e non trovarsi nella condizione di incompatibilità a contrarre con la P.A.

di essere inoltre in possesso dei requisiti di idoneità professionale richiesti all'art. 5 punto 2 dell'Avviso Pubblico:

(barrare con una X i requisiti posseduti)

- iscrizione all'Albo dei Dottori commercialisti e degli Esperti Contabili da almeno 5 anni;
- indipendenza ovvero essere indipendenti dal cliente beneficiario, tanto sotto il profilo intellettuale quanto sotto il profilo formale. Tale requisito è esteso anche alla Società, nel momento in cui l'incarico sia affidato ad una Società di Servizi o di Revisione;
- esperienza nello svolgimento delle attività di controllo dei progetti PNRR;
- non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da una pubblica amministrazione.

- di allegare alla presente candidatura i seguenti documenti:

COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

Gestione Associata Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali

Comuni di Cento (Capofila) – Poggio Renatico – Terre del Reno

- ☐ *curriculum vitae* e professionale redatto sul modello europeo. Lo stesso deve essere datato, sottoscritto e reso secondo la formula prevista dagli artt. 46/47 del D.P.R. 445/2000;
- ☐ fotocopia del documento di identità in corso di validità del/della sottoscrittore/trice (in caso di professionista) del/della sottoscrittore/trice e del professionista incaricato (in caso di società).

Data

Firma

COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

Gestione Associata Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali

Comuni di Cento (Capofila) – Poggio Renatico – Terre del Reno

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il comune di Cento, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Cento, con sede in Via Marcello Provenzali 15, cap. 44042, Cento (FE). Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Gestione Associata Intercomunale dei Servizi Socio-Assistenziali del Comune di Cento in Via Venticinque Aprile 1 a Cento (FE), cap. 44042.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Cento ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpoteam@lepida.it)

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Cento può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Cento per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per la partecipazione alla procedura in oggetto.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopramenzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla presentazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;

COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi

Gestione Associata Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali

Comuni di Cento (Capofila) – Poggio Renatico – Terre del Reno

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura e a tutte le fasi del procedimento necessarie per il conferimento di n. 1 incarico di Responsabile del Controllo Indipendente per l'attività di verifica e controllo riguardante le procedure di affidamento attivare del Soggetto Attuatore e la presentazione dei rendiconti di progetto per i progetti ammessi a finanziamento PNRR.