



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi
Servizi Sociali e Sportello sociale

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DISPONIBILI PER LA CO-PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE DI UN CENTRO ESTIVO INCLUSIVO RIVOLTO AI BAMBINI/E E RAGAZZI/E DI ETÀ COMPRESA TRA I 6 E I 17 ANNI CON DISABILITÀ CERTIFICATA AI SENSI DELLA LEGGE 104/1992 E SS.MM. E RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI CENTO. PERIODO: DA GIUGNO A SETTEMBRE 2025

PREMESSO CHE:

- Il Comune di Cento ha attivato il servizio di Centro Estivo rivolto ai bambini della scuola primaria per 7 settimane nei mesi di giugno, luglio e per i bambini della scuola dell'infanzia per 4 settimane nel mese di luglio, tale servizio si svolge nei locali delle scuole statali del territorio, dotate di spazi esterni che prevede l'accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza alcuna discriminazione di accesso. Prevede quindi l'accoglimento anche di bambini/e con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm., garantendo le appropriate modalità di intervento e di sostegno sulla base di uno specifico progetto di accoglienza personalizzata, condiviso tra i servizi scolastici comunali, i servizi sanitari e la famiglia, all'interno del quale devono essere individuate, tra le altre, le ore di frequenza, le modalità di presenza dell'educatore di sostegno, le attività che può svolgere il minore, attestando dunque la compatibilità delle attività del Centro Estivo Comunale con il tipo di disabilità;
- il suddetto Centro Estivo Comunale non copre la fascia di età dei minori della scuola secondaria di primo e secondo grado e, a livello temporale, non prevede attività per i minori frequentanti la scuola primaria, durante i mesi estivi di agosto e settembre prima della ripresa dell'attività scolastica;
- il Comune di Cento, negli ultimi due anni, ha sperimentato delle forme di supporto alle famiglie residenti con figli disabili e nello specifico, nell'estate del 2023, mediante un contributo economico diretto alle famiglie per l'iscrizione ad un centro ricreativo estivo in tutto il territorio regionale da parte del minore autistico e, nell'estate del 2024, realizzando unitamente ai Comuni di Terre del Reno e Poggio Renatico, mediante una procedura di co-progettazione con ETS locali, dei laboratori estivi gratuiti aperti a minori con disabilità certificata, in età compresa tra gli 11 e i 17 anni, coprendo tutto l'arco del periodo estivo sino al 31.08.2024;
- la co-progettazione, di cui all'art. 55 CTS, consente di attivare un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del più volte evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione.

Art. 1 – Quadro normativo di riferimento

- Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- la Legge Regionale n. 29/1997 "Norme e provvedimenti per favorire l'opportunità di vita autonoma e l'integrazione sociale delle persone disabili";
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii;
- la Legge 328/2000, avente ad oggetto: "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la L.R. 13.03.2003, n. 2 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" ss.mm. ed ii;



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

- Delibera ANAC 20 gennaio 2016, n. 32 recante “Linee Guida per l’affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali”;
- il D. Lgs. 117/2017 Codice del Terzo settore, a norma dell’articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- Decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali “Linee Guida sul rapporto tra le Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.L.GS n. 117/2017”;
- Legge regionale 13 aprile 2023 n. 2 “Norme per la promozione e il sostegno del Terzo Settore, dell’Amministrazione condivisa e della Cittadinanza attiva”;
- il Regolamento Comunale “Centro Estivi e Soggiorni Vacanza, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 29 del 20/03/2024;

Art. 2 – Finalità

Scopo del presente Avviso è quello di rispondere a una necessità profondamente avvertita dalle famiglie della comunità: quella di **trovare spazi estivi sicuri e adatti per i loro figli dopo la fine dell'anno scolastico**, specialmente quelli con maggiori fragilità. L'obiettivo è: fornire un ambiente che non solo accoglie ma celebra le diversità, offrendo a tutti i partecipanti la possibilità di crescere, esplorare e godere dell'estate in piena sicurezza e allegria. Mettere in moto un progetto concreto per attivare un campo estivo inclusivo non è solo importante per il benessere immediato dei bambini con disabilità, ma ha anche un impatto a lungo termine sulla società perché promuove un futuro più equo e inclusivo per tutti.

Con il presente Avviso il Comune di Cento intende avviare una procedura di evidenza pubblica di co-progettazione per l’individuazione di Enti del Terzo Settore, società sportive dilettantistiche (SSD), associazioni sportive dilettantistiche (ASD), Onlus, che perseguano finalità educative, ricreative, sportive e socioculturali per favorire opportunità di inclusione sociale e contribuire allo sviluppo della persona nei suoi molteplici aspetti e siano disponibili a formulare ed attuare una proposta progettuale per un centro estivo inclusivo rivolto a minori con disabilità certificata ai sensi dell’art. 3 della Legge 104/1992 e ss.mm.ii., di età compresa tra i 6 - 17 anni e residenti nel territorio comunale di Cento.

Attraverso tale progettualità si propone di raggiungere i seguenti obiettivi:

Sviluppo di abilità sociali: le persone con disabilità spesso trovano sfide nell’interazione sociale. Partecipando a campi inclusivi hanno l’opportunità di sviluppare e migliorare le loro competenze sociali attraverso il gioco e altre attività strutturate, interagendo con i coetanei in un contesto supportivo.

Benefici educativi: i campi estivi offrono un’ampia gamma di attività educative e ricreative che possono aiutare le persone con disabilità a imparare nuove abilità in un contesto meno formale rispetto alla scuola. Queste opportunità possono essere personalizzate per adattarsi alle loro esigenze specifiche.

Riduzione dell’emarginazione: tradizionalmente molte persone con disabilità vengono emarginate proponendo loro programmi speciali che li separano dai loro coetanei. I campi inclusivi rompono queste barriere, permettendo a tutti/e di partecipare insieme alle stesse attività.

Supporto per le famiglie: i campi estivi inclusivi offrono un rilevante sostegno alle famiglie di persone con disabilità. I genitori possono riposarsi e occuparsi di altre responsabilità sapendo che i/le loro figli/e sono in un ambiente sicuro e arricchente.

Sviluppo dell’empatia nei/nelle coetanei/e: le persone senza disabilità che partecipano a centri estivi inclusivi imparano a riconoscere e apprezzare la diversità. Questo tipo di esposizione precoce può sviluppare empatia e competenze che saranno loro utili lungo tutto il corso della vita.



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

Creazione di comunità più inclusive: le persone che crescono partecipando a programmi inclusivi sono più propensi a diventare persone adulte che valorizzano la diversità e l'inclusione.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla manifestazione di interesse gli ETS, associazioni di volontariato, società sportive dilettantistiche (SSD), associazioni sportive dilettantistiche (ASD), Onlus, singoli e/o associati in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e tecnico-professionale:

- possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale ai sensi degli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
- iscrizione nel registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS) il registro telematico istituito presso il ministero del lavoro e delle politiche sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del codice del terzo settore (decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117) da almeno sei mesi, se dovuto;
- iscrizione all'Anagrafe delle Onlus dell'Agenzia delle Entrate o in altro registro confluito o che confluirà nel RUNTS;

È esclusa la partecipazione di persone fisiche che non siano legali rappresentanti o delegate dai soggetti sopra elencati.

È necessario che l'ETS, le associazioni di volontariato, le società sportive dilettantistiche (SSD), le associazioni sportive dilettantistiche (ASD), le Onlus, singoli e/o associati possiedano i requisiti soggettivi:

- comprovata esperienza di almeno n. 3 anni negli ambiti e sul target di intervento del presente avviso;
- capacità di integrare il progetto con altre iniziative, attività e servizi esistenti sul territorio al fine di valorizzare il più possibile la rete dei servizi presenti;
- capacità di realizzare un progetto continuativo;
- esperienza maturata sia nell'ambito dell'attività che forma oggetto dell'avviso sia nella progettazione e realizzazione di interventi di welfare territoriale;
- comprovata esperienza professionale degli operatori coinvolti.

Art. 4 – Durata delle attività di intervento e risorse

L'inizio delle attività di intervento decorrerà dalla data di sottoscrizione della convenzione fra i soggetti indicati al precedente art.3, singoli o associati e il Comune di Cento. I soggetti attuatori devono procedere a realizzare gli interventi indicativamente entro il **12 settembre 2025**.

Le parti potranno recedere dalla convenzione a seguito di richiesta scritta e motivata da presentare almeno 2 mesi prima della scadenza, senza oneri a carico del Comune se non quelli derivanti dal rimborso delle spese sostenute dall'Ente gestore fino a quel momento.

A tal fine la commissione valutatrice entro 30 giorni dalla conclusione delle azioni progettuali si riunirà per esprimere un giudizio sul conseguimento degli obiettivi da parte del soggetto attuatore.

Art. 5 - Risorse finanziarie

Le risorse messe a disposizione dall'Amministrazione precedente a titolo di contributi non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso.

A sostegno dell'attività è previsto uno stanziamento del bilancio comunale pari ad euro 20.000,00 con la sola finalità di rendere calmierato il costo stabilito dall'Ente che gestirà l'attività per la partecipazione al suddetto centro estivo per i/le bambini/e e i/le ragazzi/e oggetto del presente Avviso. Tale costo dovrà essere sostenuto dalle famiglie dei/delle bambini/e e ragazzi/e con disabilità di età compresa tra i 6 e i 17 anni.



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi
Servizi Sociali e Sportello sociale

Art. 6 - Sedi

L'ETS/ETS capofila di partenariato, nella proposta progettuale, dovrà indicare la/le sede/i di svolgimento delle attività estive nella propria disponibilità, adatta/e alle specifiche esigenze di minori disabili.

Art. 7 - Termini e modalità di presentazione delle domande

La domanda dovrà essere presentata, all'indirizzo pec: comune.cento@cert.comune.cento.fe.it, allegando tutta la documentazione richiesta. Le istanze pervenute **entro le ore 12,00 del 12 maggio 2025** saranno esaminate entro trenta giorni dalla presentazione, in applicazione dei principi del procedimento amministrativo, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.

Le istanze dovranno riportare nell'oggetto della PEC quanto segue: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CO-PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE DI UN CENTRO ESTIVO INCLUSIVO RIVOLTO AI BAMBINI/E E RAGAZZI/E DI ETÀ COMPRESA TRA I 6 E I 17 ANNI CON DISABILITÀ CERTIFICATA AI SENSI DELLA LEGGE 104/1992 E SS.MM. E RESIDENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI CENTO. PERIODO: DA GIUGNO A SETTEMBRE 2025".

Le istanze dovranno contenere la seguente documentazione:

- manifestazione di interesse redatta sul modulo allegato A) al presente Avviso, integralmente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente;
- copia di documento di identità del sottoscrittore (non necessario in caso di sottoscrizione digitale);
- copia dello statuto e/o di adeguata documentazione comprovante lo specifico ambito di attività di intervento del richiedente.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine suindicato.

L'Amministrazione comunale declina fin da ora ogni responsabilità per disguidi di qualunque natura che impediscano il recapito della richiesta nel termine stabilito dal presente avviso.

Art. 8 - Motivi di esclusione

Sono escluse le istanze:

- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'art. 3 del presente Avviso o che non abbiano i requisiti indicati nel medesimo articolo;
- presentate prima della data di pubblicazione dell'Avviso pubblico o dopo la scadenza prevista;
- presentate con modalità diverse da quanto indicato dall'art 7;
- che abbiano ad oggetto attività diverse da quelle previste all'art. 2;
- che non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente o dell'ETS capofila di partenariato;
- siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;

Art. 9 - Proposta progettuale e criteri di accoglimento domande di iscrizione

I soggetti interessati devono presentare la proposta progettuale attraverso formale richiesta su carta intestata sottoscritta dal rappresentante legale.



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

La proposta di progetto **sintetica** dovrà contenere:

1. esperienze professionali e professionalità delle risorse umane messe a disposizione del progetto;
2. articolazione del partenariato qualora presente;
3. attività, metodi e strumenti previsti per la realizzazione delle attività proposte;
4. monitoraggio, indicatori e risultati attesi e verifica;
5. dettagliato preventivo di spesa;
6. modalità di iscrizione al centro estivo inclusivo;
7. indicazione dei posti disponibili.

La domanda di iscrizione al centro estivo inclusivo dovrà essere presentata direttamente all'Ente gestore dalle famiglie dei/delle bambini/e e ragazzi/e in possesso dei seguenti requisiti:

- minori con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 della Legge 104/1992 e ss.mm.ii. residenti a Cento;
- età compresa tra i 6 - 17 anni;

Qualora le richieste di iscrizione siano superiori alla disponibilità dei posti, verranno accolte seguendo l'ordine dei criteri sotto riportati:

1. minori rientranti nella fascia di età 11 – 17 anni ossia frequentanti la scuola secondaria di primo e secondo grado;
2. ordine cronologico di presentazione delle domande.

Art. 10 - Impegni previsti

I proponenti si impegnano a far fronte ai seguenti obblighi, che saranno oggetto della convenzione di collaborazione:

- mettere a disposizione personale qualificato con comprovata esperienza appositamente individuato;
- collaborare con i Servizi sociali e sanitari territoriali, ed i/le cittadini/e;
- partecipare ai momenti di confronto e verifica indetti dal Comune di Cento;
- osservare, nei riguardi dei propri addetti, tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di assicurazioni sociali, assistenziali, antinfortunistiche, impegnandosi a garantire che gli addetti impiegati nel progetto abbiano idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi, per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti (compresa morte) che, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività;
- mantenere il segreto d'ufficio e/o professionale.

Art. 11 – Criteri di valutazione

L'istruttoria per la valutazione delle istanze pervenute sarà effettuata dalla commissione di valutazione che provvederà, in particolare, a verificare i requisiti formali di ammissibilità di cui all'art. 3 e l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al precedente articolo 8, nonché la coerenza del progetto presentato con gli obiettivi indicati all'art. 2.

La Commissione incaricata disporrà di un punteggio max di 50 punti. Le proposte progettuali saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

1. Qualità della proposta laboratoriale (max 20 punti);



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

2. Coerenza economica della proposta progettuale in riferimento al costo settimanale dell'iscrizione al centro estivo (max 10 punti);
3. Complementarietà delle attività con altre iniziative estive presenti sul territorio (max 10 punti);
4. Partecipazione all'Avviso Pubblico in partenariato tra ETS che contribuiscano all'espletamento delle attività progettuali (max 10 punti).

Verrà infine sottoscritta con la singola ETS o con l'ETS capofila di partenariato, apposita convenzione.

Sarà ritenuta valida ai fini del procedimento di valutazione anche la ricezione di una sola manifestazione di interesse.

Art. 12 - Modalità di rimborso spese e rendicontazione

L'articolo 56, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 stabilisce che le Convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso da parte delle Amministrazioni pubbliche alle ETS, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Il rimborso avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente intestato all'ETS/ETS capofila di partenariato ammesso alla co-progettazione che, pertanto, dovrà assicurarsi di averne la disponibilità al momento della presentazione della domanda.

Si sottolinea che detto rimborso costituisce trasferimento di risorse per consentire al partner progettuale un'adeguata e sostenibile partecipazione, priva di scopi di lucro o profitto, alla funzione pubblica sociale e, come tale, assume natura esclusivamente compensativa, e sarà erogato solo a titolo di copertura e rimborso dei costi effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati.

La rendicontazione dovrà contenere la seguente documentazione:

- relazione sulle attività svolte;
- rendicontazione finanziaria delle spese effettivamente sostenute, chiaramente riferibili alle attività indicate all'art. 2;
- l'indicazione della pagina web o facebook dove sarà pubblicato il contributo assegnato.

La presentazione della rendicontazione costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii. Quanto dichiarato comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La rendicontazione e conseguente richiesta di liquidazione deve essere presentata entro 30 giorni dal termine delle attività formalmente indicate in convenzione secondo la seguente modalità: invio tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: **comune.cento@cert.comune.cento.fe.it**.

Nel caso in cui la rendicontazione non venga presentata con le modalità sopra indicate o in misura inferiore o difforme rispetto alle spese indicate nella domanda, l'amministrazione comunale si riserva di procedere alla revoca del contributo assegnato.

Per le spese sostenute, gli ETS dovranno conservare i giustificativi delle stesse ed esibirli in caso di controllo anche a campione. In sede di verifica amministrativo contabile, tutte le spese effettivamente sostenute dovranno risultare giustificate da fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente, pena la revoca del finanziamento. Tutte le spese devono essere finalizzate e riconducibili alle attività di cui all'articolo 2.

Il Comune di Cento si riserva la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportuni in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D. P. R. 445/2020, allo svolgimento delle attività e dell'effettivo e corretto utilizzo dei contributi concessi. A tal fine si ribadisce la necessità di conservazione dei giustificativi di spesa di cui sopra. Il Comune di Cento si riserva altresì la facoltà:



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

- di revoca del contributo concesso, nell'ipotesi di:
 - non effettuazione delle attività di cui all'art. 2;
 - realizzazione delle attività fuori dal periodo stabilito;
 - utilizzo non conforme a quanto dichiarato.
- di riduzione del contributo, nel caso di parziale realizzazione delle attività.

Art. 13 - Responsabile Tecnico

Il concorrente dovrà fornire all'amministrazione precedente, indicandolo nella domanda di partecipazione, il nominativo i recapiti telefonici (fisso e cellulare) del Responsabile tecnico del progetto.

Il Responsabile Tecnico dovrà essere autorizzato, sin dall'inizio dell'attività, in nome e per conto dell'associazione di appartenenza o degli ETS partner in caso di partenariato, a collaborare con le/i referenti comunali.

Articolo 14 – Informazioni sull'Avviso pubblico

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet Istituzionale del Comune di Cento:

Comune di Cento: www.comune.cento.fe.it

Per informazioni:

telefono: Ufficio Servizi sociali di Cento: 051 6843371

indirizzo di posta elettronica: ssociali@comune.cento.fe.it

Articolo 15 – Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, il comune di Cento, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Cento, con sede in Via Marcello Provenzali 15, cap. 44042, Cento (FE). Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, ai Servizi Sociali del Comune di Cento in Via Venticinque Aprile 11 a Cento (FE), cap. 44042.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Cento ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpoteam@lepida.it)

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Cento può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Cento per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per la partecipazione al presente Avviso Pubblico.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopramenzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla presentazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'esclusione dall'Avviso Pubblico e a tutte le fasi del procedimento necessarie per l'individuazione di Enti del terzo Settore.

Art. 16 - Obblighi relativi alla pubblicazione

A seguito dell'approvazione dell'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) cd. "Decreto crescita", convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, i seguenti soggetti:

1. le associazioni dei consumatori e degli utenti rappresentative a livello nazionale di cui all'art. 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
2. le associazioni di protezione ambientale rappresentative a livello nazionale individuate ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;
3. le associazioni, Onlus e fondazioni;
4. le cooperative sociali che svolgono attività a favore degli stranieri di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286;

sono tenuti a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Tali informazioni debbono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. A partire dal 1 gennaio 2020 il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'irrogazione, da parte



COMUNE DI CENTO

Settore II - Servizi Servizi Sociali e Sportello sociale

dell'amministrazione che ha erogato il beneficio o dall'amministrazione vigilante o competente per materia, di una sanzione pari al 1% degli importi ricevuti fino a un massimo di € 2.000, a cui si aggiunge la revoca integrale del beneficio nel caso in cui all'obbligo di pubblicazione non si adempia comunque nel termine di 90 giorni dalla contestazione.